

小 工 事 請 求 書

株式会社 弘栄システムエンジニア 御中
下記の通り請求致します。

請求日 年 月 日

工 事 番 号 _____

請求者

工事名 _____

氏名

担 当 者 _____

住所

TEL _____ (印)

登録番号

| | |
|------------|--|
| 今回請求額 (税抜) | |
| 消費税額 (10%) | |

| | |
|---------------|--|
| 今回請求額 (税込) | |
|---------------|--|

| 工事内容 | 金額 (税抜) |
|------|---------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| 合計 | |

※弘栄システムエンジニア記入欄

| 担当者査定 | 承認 | SE部 | TS部 |
|-------|----|-----|-----|
| | | | |
| 備考 | | | |

- (注)
- 毎月15日締、20日必着、翌月15日支払いとなります。請求書が必着日を過ぎたものは翌月処理と致します。
 - 税抜5万円以下の工事の場合のみ、小工事請求書で請求可能です。税抜5万円を超える場合は注文書が必要となり、専用様式での請求となります。
 - 新規のお取引及び支払情報に変更がある場合は、別紙「取引先調査票」を提出して下さい。